


ПРИНЯТО
на заседании совета
МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР
Протокол № 1
от «28» 08 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР

В. В. Бадло
«28» 08 2013г.

Правила

поведения воспитанников Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей «Центра детского творчества» Азовского
немецкого национального муниципального района
Омской области

1. Общие правила поведения

- 1.1. Воспитанник приходит в центр за 15 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, надевает сменную обувь, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему занятию.
- 1.2. При входе в учебное заведение воспитанник обязан предъявить ученический билет дежурному администратору. Ученический билет является документом, удостоверяющим личность воспитанника.
- 1.3. Категорически запрещается приносить в образовательное учреждение и на его территорию с любой целью, демонстрировать и использовать любым способом оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво- или огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.
- 1.4. Запрещается без разрешения педагогов уходить из центра в урочное время. Выход из учебного учреждения в урочное время по уважительной причине осуществляется на основании специального пропуска, подписанного дежурным администратором.
- 1.5. В случае пропуска занятий воспитанник должен предъявить педагогу справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.
- 1.6. Воспитанник имеет право пользоваться раздевалкой образовательного учреждения. Размещение вещей и сменной обуви в раздевалке осуществляется строго в местах, выделенных для воспитанников данной группы. Посещение воспитанниками раздевалки во время перемены разрешается только в присутствии дежурного педагога или гардеробщицы.
- 1.7. Воспитанник МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР проявляет уважение к старшим, заботится о младших.
- 1.8. Вне учебного заведения воспитанник ведет себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР.
- 1.9. Воспитанники берегут имущество МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу. При нанесении ущерба имуществу учебного заведения виновный учащийся и его родители обязаны восстановить или компенсировать нанесенный вред.
- 1.10. Воспитанники обязаны соблюдать правила противопожарной безопасности. Категорически запрещается пользование спичками, зажигалками иными воспламеняющими предметами и средствами; запрещается курение во всех помещениях образовательного учреждения и на его территории.

2. Поведение на занятиях

- 2.1. При входе педагога в кабинет, учащиеся встают в знак приветствия. Подобным образом воспитанники приветствуют любого взрослого, вошедшего в кабинет во время занятий.

2.2. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами. Запрещается пользоваться на занятиях в любой форме средствами сотовой связи, аудио-средствами, иными предметами, мешающими воспитанникам осуществлять учебные функции, а педагогу вести занятия.

2.3. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

2.6. Звонок (сигнал) об окончании занятия дается для его окончания.

3. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий

3.1. Воспитанникам запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим отдыхать.

3.2. Дежурный по кабинету:

- находится в классе во время перемены (с разрешения педагога);

- обеспечивает порядок в кабинете;

- помогает педагогу подготовить кабинет к следующему уроку;

- после окончания занятий производит посильную уборку доски, кабинета,

- по просьбе учителя помогает собрать учебники, тетради и т.д.

4. Заключительные положения

4.1. Воспитанники не имеют права во время нахождения на территории образовательного учреждения и при проведении дополнительных, досуговых и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4.2. Настоящие правила действуют на всей территории образовательного учреждения, а также распространяются на все мероприятия, проводимые МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР независимо от места проведения.

4.3. За нарушение настоящих Правил и Устава МБОУ ДОД «ЦДТ» АННМР воспитанники привлекаются к ответственности:

- Могут быть записаны в журнал нарушений Правил поведения и Устава образовательного учреждения.

- Дать письменное или/и устное объяснение своего поведения с точным и четким указанием причины и мотивов конкретного поступка.

- Может быть направлено сообщение родителям: запись в дневнике, сообщение по телефону.

- Приглашение родителей в центр (в том числе и немедленное).

- Посещение квартиры администрацией, педагогом, возможно привлечение заинтересованных лиц (например, инспектор ПДН, специалист КДН).

4.4. Настоящие Правила обязательны к исполнению всеми участниками образовательного и воспитательного процесса: воспитанники, учителя, родители (законные представители), работники центра.

4.5. Настоящие Правила должны быть доведены до сведения всех воспитанников и вывешены в образовательном учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления.